

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК

УТВЕРЖДАЮ  
директор МАОУ Екатерининской  
гимназии № 36

\_\_\_\_\_  
М.А.Сиропова  
31 августа 2020 г.

\_\_\_\_\_  
Н.Н.Давыдова  
31 августа 2020 г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности  
МАОУ Екатерининской гимназии № 36**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Трудовым Кодексом РФ, на основе квалификационной характеристики преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 № 761н в составе раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

**2. Должностные обязанности преподавателя-организатора ОБЖ.**

- 2.1. Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики курсов основ безопасности жизнедеятельности и допризывной подготовки в объеме не более 9 часов в неделю (360 часов в год).
- 2.2. Организует, планирует и проводит учебные, в т.ч. факультативные и внеурочные, занятия, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения.
- 2.3. Организует разнообразные виды деятельности обучающихся, воспитанников, ориентируясь на личность обучающихся, воспитанников, развитие мотивации их познавательных интересов, способностей.
- 2.4. Организует самостоятельную деятельность обучающихся, воспитанников, проблемное обучение, осуществляет связь обучения с практикой.
- 2.5. Обсуждает с обучающимися, воспитанниками актуальные события современности.
- 2.6. Способствует формированию общей культуры личности.
- 2.7. Оценивает эффективность обучения, учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, осуществляет контроль и аттестацию обучающихся, используя современные информационные, компьютерные технологии в своей деятельности.
- 2.8. Участвует в планировании и проведении мероприятий по охране труда работников гимназии, а также жизни и здоровья обучающихся.
- 2.9. Взаимодействует с заинтересованными организациями.
- 2.10. Совместно с учреждениями здравоохранения организует проведение медицинского обследования юношей допризывного и призывного возраста для приписки их к военкоматам.
- 2.11. Оказывает помощь военкоматам в отборе юношей для поступления в военные учебные заведения.
- 2.12. Ведет учет военнообязанных в гимназии и представляет соответствующие отчеты в военкоматы.
- 2.13. Разрабатывает план гражданской обороны (ГО) гимназии.
- 2.14. Организует занятия по ГО с работниками гимназии.
- 2.15. Готовит и проводит командно-штабные, тактико-специальные учения и другие мероприятия по ГО.

- 2.16. Участвует в обеспечении функционирования гимназии при возникновении различных чрезвычайных ситуаций.
- 2.17. Обеспечивает содержание защитных сооружений, индивидуальных средств защиты и формирований ГО в надлежащей готовности.
- 2.18. Проводит практические занятия и тренировки обучающихся и работников гимназии по действиям в экстремальных ситуациях.
- 2.19. Обеспечивает создание и совершенствование учебно-материальной базы, соблюдение обучающимися правил безопасности при проведении занятий по курсам основ безопасности жизнедеятельности и допризывной подготовки, отвечает за сохранность имущества ГО.
- 2.20. Составляет отчетность по установленной форме, в том числе и с использованием электронных форм ведения документации.
- 2.21. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса.
- 2.22. Участвует в деятельности педагогического и иных советов гимназии, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.
- 2.23. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.
- 2.24. Осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими).
- 2.25. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

### **3. Должен знать**

Преподаватель-организатор ОБЖ должен знать:

- 3.1. Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации.
- 3.2. Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность.
- 3.3. Законодательство в области ГО и обеспечения функционирования образовательного учреждения при чрезвычайных ситуациях.
- 3.4. [Конвенцию](#) о правах ребенка.
- 3.5. Основы педагогики, психологии; теорию и методику основ безопасности жизнедеятельности.
- 3.6. Правила охраны жизни и здоровья обучающихся.
- 3.7. Методику работы на спортивных снарядах и приспособлениях.
- 3.8. Организационные структуры систем предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях.
- 3.9. Основные принципы и методы защиты населения при стихийных и экологических бедствиях, крупных производственных авариях, катастрофах, а также защиты от современных средств поражения.
- 3.10. Порядок оповещения населения при возникновении чрезвычайных ситуаций.
- 3.11. Правила и методы проведения мероприятий при чрезвычайных ситуациях.
- 3.12. Методы оказания первой медицинской помощи.
- 3.13. Теорию и методы управления образовательными системами.
- 3.14. Современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентного подхода.
- 3.15. Методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), педагогическими работниками.
- 3.16. Технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения.
- 3.17. Основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство.
- 3.18. Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием.
- 3.19. Правила внутреннего трудового распорядка гимназии.
- 3.20. Правила по охране труда и пожарной безопасности.

#### **4. Права преподавателя-организатора ОБЖ.**

4.1. Педагогический работник имеет права, предусмотренные ТК РФ, законом РФ «Об образовании», «Типовым положением об общеобразовательном учреждении», Уставом гимназии, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.2. На принятие решений, обязательных для выполнения учащимися и принятия мер дисциплинарного воздействия в соответствии с Уставом учреждения.

4.3. На повышение квалификации. В этих целях администрация создает условия, необходимые для успешного обучения работников в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

4.4. На аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение её в случае успешного прохождения аттестации.

4.5. На длительный (до 1 года) отпуск не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Порядок и условия предоставления отпуска определяются учредителем и (или) Уставом общеобразовательного учреждения.

4.6. На дополнительные льготы, предоставляемые в регионе педагогическим работникам общеобразовательного учреждения.

4.7. На участие в управлении общеобразовательным учреждением в порядке, определяемом Уставом этого учреждения.

4.8. На защиту профессиональной чести и достоинства.

#### **5. Ответственность преподавателя-организатора ОБЖ.**

5.1. За реализацию не в полном объёме образовательных программ;

5.2. За жизнь и здоровье учащихся во время образовательного процесса и внеклассных мероприятий, проводимых преподавателем-организатором ОБЖ;

5.3. За нарушение прав и свобод учащихся, определённых законодательством РФ, Уставом и локальными актами учреждения.

5.4. В случае нарушения Устава учреждения, условий коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, настоящей должностной инструкции, приказов директора учитель подвергается дисциплинарным взысканиям в соответствии со статьёй 192 ТК РФ.

5.5. За применение методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, учитель может быть уволен по ст. 336, п. 2 ТК РФ.

5.6. При выполнении преподавателем-организатором ОБЖ обязанностей заведующего учебным кабинетом учитель несет ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических требований в классе.

#### **6. Требования по должности.**

6.1. Высшее профессиональное образование и профессиональная подготовка по направлению подготовки "Образование и педагогика" или ГО без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или ГО и стаж работы по специальности не менее 3 лет, либо среднее профессиональное (военное) образование и дополнительное профессиональное образование в области образования и педагогики и стаж работы по специальности не менее 3 лет.

С должностной инструкцией ознакомлен(а):