

Принято
на Педагогическом совете
МАОУ Екатерининской
гимназии № 36
Протокол № 1 от 30.08.2023

«Утверждаю»
Директор МАОУ Екатерининской
гимназии № 36
_____ Давыдова Н.Н.
Протокол № 1 от 30.08.2023
Приказ № 360-В от 31.08.2023

**Положение об электронном обучении и использовании
дистанционных образовательных технологий при реализации
образовательных программ в МАОУ Екатерининской гимназии №36**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МАОУ Екатерининская гимназия №36 (далее — Положение) разработано:

- в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон № 273-ФЗ); Федеральным законом от 27.07.2006 N152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413;
- СанПиН 3.1/2.4.3598-20;
- СанПиН 2.4.2.2821-10;
- Уставом и локальными нормативными актами МАОУ Екатерининской гимназии №36 (далее — Гимназия).

1.2. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

- предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени, состояния здоровья;

- повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- увеличения контингента обучающихся по образовательным программам, реализуемым с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. В настоящем Положении используются термины:

Электронное обучение — организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии — образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является Гимназия, если иное не предусмотрено другими локальными нормативными документами, независимо от места нахождения обучающихся.

2. Компетенция Школы при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ:

2.1. Школа вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.2. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их выбора. Основными источниками официальной информации об организации учебного процесса в Гимназии для обучающихся, их семей и учителей являются: ЭлЖурнал, сайт Гимназии, письма, полученные с адресов электронной почты или через мессенджеры классных руководителей и/или учителей, и/или администрации Гимназии.

2.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Гимназия:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научно-педагогических, учебно-вспомогательных, административных работников;

- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

2.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Гимназия вправе не предусматривать очные учебные занятия, проводимые при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимся в аудитории.

2.5. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Гимназия самостоятельно и/или с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся (см. Приложения 1 - 5);

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

2.6. Гимназия вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их местонахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом о завершении обучения, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов.

3. Учебно-методическое обеспечение

3.1. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС.

3.2. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.3. В состав учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий входят:

- сценарий обучения (“ЛИСТ ИЗУЧЕНИЯ НОВОГО МАТЕРИАЛА”);
- рабочая программа по предмету;
- методические указания для обучающихся, включающие график выполнения работ и контрольных мероприятий, теоретические сведения, примеры решений;
- электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС:
 - а) текстовые — электронный вариант учебного пособия или его фрагмента, литературных произведений, научно-популярные и публицистические тексты, представленные в электронной форме, тексты электронных словарей и энциклопедий, др.;
 - б) аудио — аудиозапись теоретической части, практического занятия или иного вида учебного материала, в том числе подкасты образовательного или просветительского характера;
 - в) видео — видеозапись теоретической части, демонстрационный анимационный ролик; документальный, художественный фильмы (их фрагменты), специально созданное обучающее видео, др.;
 - г) программный продукт, в том числе мобильные приложения, MOOK и др.

4. Техническое и программное обеспечение

4.1. Техническое обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения, а также доступа к ЭИОР преподавателей и обучающихся Гимназии;
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к ЭИОР через локальные сети и сеть Интернет.

4.2. Программное обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

в систему дистанционного обучения с учетом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных ресурсов (платформы: Microsoft Teams, Skype, Zoom, ЭлЖурнал и др.);

- программное обеспечение, предоставляющее возможность организации видеосвязи;

- серверное программное обеспечение, поддерживающее функционирование сервера и связь с электронной информационно-образовательной средой через сеть Интернет;

- дополнительное программное обеспечение для разработки электронных образовательных ресурсов.

5. Порядок организации электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий

5.1. Выбор предметов для изучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется учащимися и/или родителями (законными представителями) по согласованию с Гимназией.

5.2. С использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут организовываться такие виды учебных видов деятельности (занятий и работ), как:

- уроки;
- лекции;
- семинары;
- практические занятия;
- лабораторные работы;
- контрольные работы;
- самостоятельная работа;
- консультации и др.

5.3. Ответственный за электронное обучение контролирует процесс электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий, следит за своевременным заполнением необходимых документов, в том числе журнала.

5.4. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учителя заполняют ЭлЖурнал, выставляют в нем отметки.

5.5. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

- для обучающихся в I—IV классах — 15 мин;
- для обучающихся в V—VII классах — 20 мин;
- для обучающихся в VIII—IX классах — 25 мин;

в для обучающихся в X—XI классах на первом часу учебных занятий— 30 мин, на втором — 20 мин.

Оптимальное количество занятий с использованием персональных электронно-вычислительных машин (ПЭВМ) в течение учебного дня для обучающихся I—IV классов составляет один урок, для обучающихся в V—VIII классах — два урока, для обучающихся в IX—XI классах — три урока.

5.6. При работе на ПЭВМ для профилактики развития утомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий в соответствии с СанПиН.

5.7. Время проведения компьютерных игр с навязанным ритмом не должно превышать 10 мин для учащихся II—V классов и 15 мин для обучающихся VI—XI классов. Рекомендуется проводить их в конце занятия.

5.8. Внеурочные занятия с использованием ПЭВМ рекомендуется проводить не чаще двух раз в неделю общей продолжительностью:

- для обучающихся II—V классов — не более 60 мин;
- для обучающихся VI—XI классов — не более 90 мин.

Приложение №1

Электронное обучение предполагает направление ученикам материалов для самостоятельного изучения и выполнения заданий через ЭлЖурнал. Учитель-предметник, организуя электронное обучение создаёт и прикрепляет в ЭлЖурнале «ЛИСТ ИЗУЧЕНИЯ НОВОГО МАТЕРИАЛА», который должен содержать следующую информацию:

1. Тема урока.
2. Рекомендованное время для изучения материала (не превышающее нагрузку при очном обучении), сроки выполнения заданий. Условия передачи материала при неуспешном освоении курса.
3. Полный перечень понятий и правил темы, которые учащиеся должны освоить.
4. Ссылка на бумажный учебник, на электронный учебник или электронное пособие с указанием страниц, которые ученику необходимо изучить самостоятельно.
5. Электронный сценарий урока с указанием электронного (-ых) источника (-ов), рекомендованного (-ых) к использованию в учебном процессе.
6. Вопросы и задания для самопроверки («безотметочные»).
7. Задание или цифровое домашнее задание для проверки учителем («оцениваемое» задание). Указание на то, что задание должно быть выполнено обучающимся и будет оценено, должно быть отражено учителем в «Листе изучения нового материала», с обязательным описанием критериев оценивания.
8. Дополнительные ссылки. Для любознательных!
9. Все прикрепленные в ЭЖ материалы и задания должны соответствовать требованиям ФГОС, СанПиН.

Приложение №2

Дистанционное обучение предполагает общение учителя с учеников онлайн в режиме реального времени (для организации обучения рекомендуется использовать Microsoft Teams, Skype, Zoom, другие платформы с функцией видеоконференции, видеочата. При организации процесса обучения учителя могут использовать ресурсы, рекомендованные

Министерством просвещения РФ, Министерством образования, науки и молодежной политики КК, Департаментом образования МО г.Краснодар.

В случае использования интернет-платформы для проведения онлайн занятия:

1. Учителя-предметники размещают ссылку для учеников на онлайн-занятия в режиме реального времени в ЭЖ не позднее 17:00 дня, предшествующего дню проведения онлайн-занятия.

2. При организации урока в форме дистанционного обучения учитель проводит онлайн-консультацию, вводный или обобщающий урок для всех учеников, которые подключились к платформе.

3. Расписание уроков с дистанционной поддержкой классный руководитель направляет родителям (законным представителям) и обучающимся класса через ЭЖ и/или с помощью иных возможных средств связи не позднее 17:00 дня, предшествующего дню проведения онлайн-занятий.

4. При изменении графика онлайн-консультаций или расписания классный руководитель информирует учащихся через средства, указанные в пункте 2.2. настоящего Положения.

Регламент осуществления текущего контроля знаний обучающихся и промежуточной аттестации

1. Для проведения текущего контроля успеваемости в режиме дистанционного обучения во 2-11 классах учителя оценивают работу обучающихся во время дистанционных уроков, а также выполненные обучающимися задания для самоподготовки.

2. Все контрольно-оценочные процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут проводиться в формате диагностических и электронных проверочных работ. Оценивание производится с использованием отметок «5», «4», «3», «2».

3. Для проведения текущего контроля успеваемости 1-11 классов учителя могут использовать различные платформы и сервисы, рекомендованные для организации процесса обучения в общеобразовательных организациях.

4. При использовании сервиса «Мои достижения» <https://myskills.ru/> и /или других сервисов с оценочными процедурами оценки текущего контроля выставляются в соответствии результатами, зафиксированными с помощью скриншота, с использованием шкалы отметок: «5» - 85-100%, «4» - 70-84%, «3» - 50-69%. Файлы с результатами обучающиеся пересылают учителям-предметникам.

1. Занятия по предметам внебюджетных (платных) образовательных услуг или кружков системы дополнительного образования могут проводиться с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, если они востребованы детьми и их семьями.

2. Проведение занятий с использованием электронных ресурсов и/или дистанционных технологий педагоги должны проводить в формате синхронного общения, конференции (по расписанию очных занятий).

3. Электронное обучение педагоги осуществляют посредством предоставления обучающимся ссылки, аудио-(видеоматериалов), подкастов, интерактивных упражнений для ознакомления с новой темой, закрепления изученного материала, проверки знаний, организации проектной деятельности и т.д.

4. Каждый руководитель кружка (внеурочного занятия) выбирает удобный режим работы для себя и обучающихся, оповещает обучающихся своих кружков о времени проведения занятий, формате проведения, способе взаимодействия и т.д.

Работа классного руководителя в период электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий.

При переходе класса на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий классный руководитель:

1. Информировывает об этом обучающихся класса и родителей (законных представителей) обо всех изменениях в организации учебного процесса и режима обучения.

2. Отслеживает, что в ЭЖ для обучающихся класса, которые выведены на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, выставлены «Н» по каждому обучающемуся. В случае, если учитель, который проводит урок с использованием видеоконференцсвязи создаёт комментарий к уроку с указанием об отсутствии какого-либо ученика (это означает, ребёнок не подключился в видеоконференцсвязи), классный руководитель обязан выяснить у родителей (законных представителей) причину отсутствия на дистанционном учебном занятии.

3. Получает информацию от родителей (законных представителей) о состоянии здоровья учащихся и любых причинах госпитализации.

4. В течение учебного дня поддерживает связь с родителями (законными представителями) и обучающимися для ответов на их вопросы (график обратной связи классный руководитель доводит до сведения обучающихся и родителей, например, «Уважаемые родители! Готов отвечать на Ваши звонки/письма с 10:00 до 11:00, с 15:30 до 16:30. В период с 9:00 до 10:00, с 11:00 до 15:30 — учебные занятия. Надеюсь на Ваше понимание»)

5. В течение учебного дня контролирует проведение учебных занятий и участие детей в том числе в мероприятиях внеурочной деятельности, дополнительного образования.

6. В течение учебного дня может рекомендовать обучающимся просмотр образовательного видеоконтента, «профильных» трансляций, лекториев, проводит дистанционные встречи одноклассников.

7. Классный руководитель ежедневно проверяет наличие в ЭЖ домашних заданий для обучающихся своего класса. При отсутствии заданий связывается с учителями для уточнения и устранения недостатков.

8. В случае систематического невыполнения учащимися заданий выясняет причины и способствует включению учащихся в учебный процесс.