



Утвержден
на заседании ПК
протокол №1
от «30» августа 2024г

План работы первичной профсоюзной организации МАОУ Екатери́нинской гимназии №36 МО г. Краснодар на 2024-2025 учебный год

СРОК	СОДЕРЖАНИЕ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
август	<ol style="list-style-type: none">1. Утверждение плана профсоюзной организации2. Проверка состояния членства в профсоюзной организации3. Постановка на учет вновь принятых на работу4. Утверждение тарификации работников гимназии5. Утверждение графика работы гимназии.	Сиропова М.А. Ефимова П.В. Сиропова М.А. Костенко С.Г. Сиропова М.А.
сентябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Собрание трудового коллектива гимназии «Отчет о работе профкома гимназии за 2023-24 уч.год.»2. Оформление информационного стенда3. Составление графика дежурств по школе.4. Проверка работы школьной столовой.5. Утверждение расписания занятий6. Подготовка к празднику «День учителя»	Сиропова М.А. Романенко И.А. Максимова Г.М. Белоусова С.Ю. Костенко С.Г. профком
октябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Утверждение расписания дополнительных занятий2. Работа в рамках проекта «День пожилого человека» (01.10)3. Празднование «Дня учителя»4. Контроль за проведением инструктажа по охране труда.	Сиропова М.А. Романенко И.А. профком Белоусова С.Ю.
ноябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Составление заявок на новогодние билеты для детей членов профсоюза2. Проверка документации профсоюзной организации3. Разработка критериев оценки труда педагогических работников.4. Проверка работы школьной столовой5. Проверка готовности гимназии к работе в зимних условиях.	Гайдук Я.С. Ефимова П.В. Белоусова С.Ю. Сиропова М.А. Сиропова М.А.
декабрь	<ol style="list-style-type: none">1. Проверка выполнения Соглашения по охране труда.2. Составление графика отпусков3. Проверка соблюдения прав и льгот работников-женщин, имеющих детей4. Проверка трудовой дисциплины5. Собрание трудового коллектива «Поздравляем с Новым годом»	Белоусова С.Ю. Давиденко С.В. Лазарева Е.В. Ефимова П.В. профком

январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разъяснительная работа по вопросам формирования фонда оплаты труда, распределения фонда доплат и стимулирующих выплат; 2. Проведение медосмотра сотрудников 3. Утверждение сметы расходов. 4. Собрание трудового коллектива гимназии «О выполнении колдоговора между администрацией и профсоюзным комитетом гимназии. О дополнениях и изменениях в ТК РФ» 	<p>Сидоренко Т.И.</p> <p>Сиропова М.А. Ефимова П.В.</p> <p>Сиропова М.А.</p>
февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа профкома с неработающими пенсионерами 2. Подготовка к празднованию Дня Защитника Отечества и Международного Женского Дня 3. Анализ заболеваемости и травматизма в гимназии 4. Подготовка информации для работников гимназии о начисленных и уплаченных в их пользу страховых взносов 	<p>Гайдук Я.С.</p> <p>Романенко И.А.</p> <p>Лазарева Е.В.</p> <p>Сиропова М.А.</p>
март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предварительное комплектование на новый учебный год 2. Совместная работа с администрацией по соблюдению интересов молодых специалистов 3. Оформление учетной документации членов профсоюза 4. Проверка правильности ведения и хранения трудовых книжек сотрудников 	<p>Костенко С.Г.</p> <p>Маслова Л.В.</p> <p>Сиропова М.А.</p> <p>Абрамова Н.Г.</p>
апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет об использовании профсоюзных средств 2. Подготовка к празднованию Дня весны и труда «1 Мая» 3. Организация летнего отдыха работников гимназии и их детей 4. Организация и проведение субботников по уборке пришкольной территории 	<p>Гайдук Я.С.</p> <p>Профком</p> <p>Романенко И.А.</p> <p>Сиропова М.А.</p>
май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет комиссии ПК о проделанной работе 2. Согласование графика трудовых отпусков 3. Подготовка профсоюзного собрания с повесткой дня «Отчет о работе профкома гимназии за 2023-2024 учебный год» 	<p>Сиропова М.А.</p> <p>Сиропова М.А.</p> <p>профком</p>