



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР
ЕКАТЕРИНИНСКАЯ ГИМНАЗИЯ № 36
П Р И К А З

11.01. 2021

№ 4-В

**Об утверждении Положения о сайте МАОУ Екатерининской гимназии
№ 36 в сети Интернет**

Во исполнении статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 8 Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Приказа Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», на основании приказа департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 29.12.2020 № 2030 «Об утверждении Положения о сайте образовательной организации муниципального образования город Краснодар» п р и к а з ы в а ю:

1. Признать утратившим силу с 01 января 2021 года следующие приказы департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар:
 - 1.1 Приказ департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 27.02.2012 № 106 «Об утверждении Положения о сайте образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар»;
 - 1.2 Приказ департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 05.11.2013 № 1052 «О внесении изменений в приказ департамента образования от 27.02.2012 № 106 «Об утверждении Положения о сайте образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар»;
 - 1.3 Приказ департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 05.04.2016 № 414 «О внесении изменений в приказ департамента образования от 27.02.2012 № 106 «Об

утверждении Положения о сайте образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар»;

- 1.13 Приказ департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 14.10.2020 № 1425 «О внесении изменений в приказ департамента образования от 27.02.2012 № 106 «Об утверждении Положения о сайте образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар».
2. Утвердить Положение о сайте МАОУ Екатерининской гимназии № 36.
3. Назначить администратором сайта Ефимова П.В., учителя истории и обществознания.
4. Разместить Ефимовой П.В. на сайте гимназии информацию согласно Положения.
5. Ответственным за информацию согласно Положения регулярно обновлять информации на сайте гимназии (приложение № 1)
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.О. Директора МАОУ Екатерининской гимназии № 36

И.А. Романенко

С приказом ознакомлена:

Ефимова П.В.
Давиденко С.В.
Маслова Л.В.
Романенко И.А.
Максимова Г.М.
Берекчиан С.А.
Савенко А.П.
Сидоренко Т.И.
Хеж И.А.
Лазарева Е.В.

Приложение № 1
к Положению о сайте
МАОУ Екатерининской гимназии № 36
(приказ от 11.01.2021 № 4-В)

**Обязательная информация для размещения на сайте
МАОУ Екатерининской гимназии № 36**

№ п/п	Наименование раздела в меню сайта	Наименование подраздела	Страницы	Содержание	Сроки размещения	Продолжительность действия документа	Ответственный за информацию
1	Сведения об образовательной организации	1.1.Основные сведения		<ul style="list-style-type: none"> - полное и сокращенное (при наличии) наименование ОО; -дата создания ОО; -учредитель ОО (наименование, местонахождение, график работы, телефон, электронная почта, адрес сайта в сети Интернет, Ф.И.О. и телефоны курирующего отдела и специалистов); -наименование представительств и филиалов ОО (при наличии) (в том числе, находящихся за пределами РФ); -место нахождения ОО, ее представительств и филиалов (при наличии); -режим и график работы ОО, ее 	постоянно	Меняется по мере необходимости	Ефимова П.В.

			<p>представительств и филиалов (при наличии);</p> <p>-контактные телефоны ОО, ее представительств и филиалов (при наличии);</p> <p>-адреса электронной почты ОО, ее представительств и филиалов (при наличии);</p> <p>-адреса официальных сайтов представительств и филиалов (при наличии) или страницах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</p> <p>-места осуществления образовательной деятельности, в том числе не указанных в приложении к лицензии (реестр лицензий) на осуществление образовательной деятельности в соответствии с частью 4 статьи 91 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».</p> <p>-территория, закрепленная за гимназией, утвержденная постановлением администрации МО г.Краснодар;</p>			
			<p>-сменность, классы, обучающиеся в смену (допускается гиперссылка на годовой календарный график);</p> <p>-наличие специальных (коррекционных классов (в каких классах);</p> <p>-наличие классов казачьей направленности (в какой параллели, какие);</p> <p>-наличие профильных классов (каких, в каких параллелях);</p> <p>-изучаемые иностранные языки (в</p>			Маслова Л.В.

				<p>каких параллелях);</p> <p>-наличие изучения предметов на повышенном уровне обучения (каких предметов, в каких классах);</p> <p>-наличие возможности реализации дистанционного или электронного обучения;</p> <p>-наличие групп продленного дня;</p> <p>-наличие кружков, секций (каких кружков, для какого возраста);</p>			
				<p>-наличие школьной формы (локальный акт, образцы);</p> <p>-схема проезда.</p>			Максимова Г.М.
		1.2.Структура и органы управления гимназией		<p>-структура и органы управления гимназией (по Уставу) с указанием наименования структурных подразделений (органов управления);</p> <p>-Ф.И.О (при наличии) и должности руководителей структурных подразделений;</p> <p>-места нахождения структурных подразделений (органов управления) гимназией (при наличии структурных подразделений (органов управления));</p> <p>-адреса официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (органов управления) гимназией (при наличии официальных сайтов);</p> <p>-адреса электронной почты структурных подразделений (органов управления) гимназией (при наличии электронной почты);</p>	постоянно	Меняется по мере необходимости	Маслова Л.В.

				-положения о структурных подразделениях (об органах управления) гимназией с приложением указанных положений в виде электронных документов (при наличии структурных подразделений (органов управления));			
		1.3.Документы		-копия Устава гимназии с изменениями (при наличии); -копия свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии); -копия правил внутреннего распорядка обучающихся с приложением электронного документа; - копия правил внутреннего распорядка с приложением электронного документа;	После утверждения	Меняется по мере необходимости	Ефимова П.В.
				-копия коллективного договора с приложением электронного документа			Сиропова М.А.
				-отчет о результатах самообследования за предшествующий календарный год; Дополнительные показатели самообследования за предшествующий календарный год, необходимые для проведения НОКУОД;	Не позднее 20 апреля текущего года	Календарный год	Маслова Л.В.
				-публичный доклад за предшествующий учебный год	Ежегодно не позднее 1 августа	Учебный год	Маслова Л.В.
				Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об	В течении 10 рабочих дней со дня получения	Меняется по мере необходимости	Берекчиян С.А., Маслова Л.В.

				исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);			
				Локальные нормативные акты гимназии по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие: -правила приема, обучающихся с приложением электронного документа; -режим занятий обучающихся с приложением электронного документа; -формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с приложением электронного документа; -порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся с приложением электронного документа; -порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между гимназией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся с приложением электронного документа;	После утверждения	Меняется по мере необходимости	Маслова Л.В.
				-положение о сайте гимназии;	После утверждения	Меняется по мере	Ефимова

			-приказы, положения, должностные инструкции;		необходимости	П.В.
			Противодействие коррупции: -«Горячая линия»; -Локальный акт о порядке пожертвований от граждан и юридических лиц; -Реквизиты расчетного счета, на который поступают пожертвования; -Отчет о расходовании пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.	После утверждения	Меняется по мере необходимости	Сидоренко Т.И.
			Обработка персональных данных: -приказ о назначении ответственного за организацию обработки персональных данных в гимназии; -правила (положение) обработки персональных данных, утвержденных директором гимназии; -типовая форма согласия на обработку персональных данных работников и обучающихся, в соответствии со ст.18.1. ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ			Маслова Л.В.
	1.4.Образование		А)реализуемые образовательные программы, в том числе реализуемые адаптированные образовательные программы, с указанием в отношении каждой образовательной программы: -реализуемые уровни образования; -форма обучения; -нормативные сроки обучения; -срок действия государственной аккредитации образовательной программы, общественной,	После утверждения	Меняется по мере необходимости	Маслова Л.В.

				<p>профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии общественной, профессионально-общественной аккредитации);</p> <p>-о языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение);</p> <p>-учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), предусмотренные соответствующей образовательной программой;</p> <p>-практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой;</p> <p>-использование при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;</p> <p>б) описание образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию:</p> <p>-учебный план с приложением его в виде электронного документа;</p> <p>-аннотация к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;</p>		
--	--	--	--	---	--	--

				-календарный учебный график с приложением его в виде электронного документа;			
				-методические и иные документы, разработанные гимназией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа	Не реже 1 раза в учебную четверть с указанием даты размещения	Меняется по мере необходимости	Маслова Л.В., Романенко И.А., Максимова Г.М.
				г) численность обучающихся, в том числе: -общая численность обучающихся; -численность обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами); -численность обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами); -численность обучающихся за счёт бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами); -численность обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг) (в том числе с выделением	По состоянию на 20 сентября текущего учебного года	Учебный год	

			численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами)			
			-наименование образовательной программы	После утверждения	Меняется по мере необходимости	Маслова Л.В.
			д) лицензия на осуществление образовательной деятельности (выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности)	В течении 10 дней после получения	Меняется по мере необходимости	Ефимова П.В.
	1.5.Образовательные стандарты		-применяемые ФГОС с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов; -утвержденные образовательные стандарты с приложением образовательных стандартов в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к образовательному стандарту в форме электронного документа	После утверждения	Постоянно	Маслова Л.В.
	1.6.Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав		а) директор гимназии: -фамилия, имя, отчество (при наличии); -наименование должности; Контактные телефоны; -адреса электронной почты б) заместители директора гимназии (при наличии): -фамилия, имя, отчество (при наличии); -наименование должности; Контактные телефоны; -адреса электронной почты в) руководители филиалов,	В начале учебного и календарного года	Постоянно	Маслова Л.В.

			<p>представительств гимназии (при наличии):</p> <ul style="list-style-type: none"> -фамилия, имя, отчество (при наличии); -наименование должности; <p>Контактные телефоны;</p> <ul style="list-style-type: none"> -адреса электронной почты <p>г) персональный состав педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Ф.И.О.; -занимаемая должность; -уровень образования; -квалификация; -наименование направления подготовки и (или) специальности; -ученая степень (при наличии); -ученое звание (при наличии); -повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии); -общий стаж работы; -стаж работы по специальности; -преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули). 			
		1.7. Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> -оборудование учебные кабинеты; -объекты для проведения практических занятий; -библиотека: электронный каталог изданий, содержащихся в фонде библиотеки гимназии; 	В начале учебного и календарного года	На принятый срок	<p>Берекчиян С.А.</p> <p>Лазарева Е.В.</p>

				-объекты спорта; -средства обучения и воспитания;		Максимова Г.М.
				-условия питания обучающихся: локальные нормативные акты по организации школьного питания, питание обучающихся 1-4 классов, ежедневное меню, цикличное меню, фотографии;		Лазарева Е.В.
				-условия охраны здоровья обучающихся, в том числе: график работы врача, медицинской сестры, национальный календарь прививок;		Сиропова М.А.
				-доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям; -электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе: -собственные электронные образовательные и информационные ресурсы (при наличии); -сторонние электронные образовательные ресурсы (при наличии). Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации http://www.mon.gov.ru ; Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru ; Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://windou.edu.ru ; Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов http://school-collection.edu.ru ; Федеральный центр		Маслова Л.В.

			информационно-образовательных ресурсов http://fcior.edu.ru			
		1.8. Стипендии и меры поддержки обучающихся	- наличие и условия предоставления обучающимся стипендий; - меры социальной поддержки;	По мере необходимости	постоянно	Маслова Л.В.
		1.9. Платные образовательные услуги	- порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг в виде электронных документов; - утверждение стоимости обучения по каждой образовательной программе в виде электронного документа; - установление размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в гимназии, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования. - расписание занятий по платным дополнительным образовательным услугам, не относящимся к основным видам деятельности с указанием Ф.И.О. педагогического работника.	После утверждения	Меняется по мере необходимости	Маслова Л.В.
		1.10. Финансово-хозяйственная деятельность	А) информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется: - за счет бюджетных ассигнаций федерального бюджета; - за счет бюджетов субъектов	В течение 30 дней после окончания финансового года	1 год	Сидоренко Т.И.

				<p>Российской Федерации; -за счет местных бюджетов; -по договорам об оказании платных образовательных услуг; Б) информация о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года; В) информация о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года; Г) копия плана финансово-хозяйственной деятельности гимназии, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы гимназии. -отчет о выполнении муниципального задания за прошедший год;</p>			
		1.11.Вакантные места для приема (перевода) обучающихся		<p>Информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся за счёт бюджетных ассигнований местных бюджетов обучающихся по классам и параллелям; -распорядительный акт главы МО о территории, закрепленной за гимназией (возможна гиперссылка на данный документ размещенный в подразделе) 1.1Основные сведения); -порядок приема; -перечень документов, необходимых для зачисления в гимназию;</p>	Не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта и не позднее 1 августа – для детей не зарегистрированных на закрепленной территории	На принятый срок	Маслова Л.В.
		1.12.Доступная среда		Информация о специальных условиях для обучения инвалидов	В начале учебного и календарного года	На календарный и учебный год	Берекчиян С.А.

				<p>и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе: о специально оборудованных учебных кабинетах;</p> <p>-об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>-о библиотеке, приспособленной для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>-об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>-о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>-об обеспечении беспрепятственного доступа в здание гимназии;</p> <p>-о специальных условиях питания;</p> <p>-о специальных условиях охраны здоровья;</p> <p>- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>-об электронных образовательных</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

				ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; -о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;			
		1.13.Международное сотрудничество		Информация о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии); -информация о международной аккредитации образовательных программ (при наличии)	По мере необходимости	Меняется по мере необходимости	Романенко И.А.
2	Аттестация педагогических работников	2.1.Нормативные документы		Ссылка на официальный сайт ГБОУ ИРО КК http://iro23.ru/attestatsiya-pedagogicheskikh-kadrov/normativnyye-dokumenty	Постоянно	Постоянно	Романенко И.А.
		2.2.Аттестация в целях подтверждения соответствия занимаемой должности		-приказ гимназии о создании аттестационной комиссии; -приказ гимназии о проведении аттестации с приложением графика аттестации и списка аттестуемых педагогических работников	До 15 сентября текущего учебного года, далее по мере необходимости	Текущий учебный год	Романенко И.А.
		2.3.Результаты профессиональной деятельности педагогических работников, аттестуемых в целях установления квалификационной категории (первой, высшей)	Список аттестуемых педагогических работников с указанием Ф.И.О, должности, преподаваемого предмета (при необходимости), что является ссылкой для	Документы, подтверждающие результаты профессиональной деятельности педагогических работников, аттестуемых в целях установления квалификационной категории по должности «учитель» (приложение 1 к обязательной информации для размещения на сайте)	До подачи педагогическим работником заявления о проведении аттестации в электронной форме на сайте http://attest.iro23.ru	До опубликования приказа МОНи МП КК о присвоении квалификационной категории	Романенко И.А.

			перехода на персональную страницу аттестуемого педагогического работника				
3	Символика гимназии			-положение о символике; -герб; -гимн; -флаг; -девиз	После принятия	Меняется по мере необходимости	Максимова Г.М.
4	Новости			-материалы о событиях текущей жизни гимназии, мероприятиях, проводимых в гимназии мероприятиях	Не реже 1 раза в неделю	Через 2 недели после размещения переносятся в архив	Максимова Г.М.
5	Программа развития			-программа, промежуточной и ежегодной анализ результатов реализации Программы	После утверждения		Савенко А.П.
6	Организация учебно-воспитательного процесса			-расписание уроков; -расписание работы кружков; -объявления	В начале учебного года	Меняется по мере необходимости	Романенко И.А., Маслова Л.В.
		Всероссийские проверочные работы		-информационные материалы; Локально-нормативные акты; -графики проведения ВПР; -анализ ВПР за предыдущий год	В начале учебного года	Меняется по мере необходимости	Маслова Л.В.
		Диагностические работы		-информационные материалы; -локально-нормативные акты; -графики проведения	В начале учебного года	Меняется по мере необходимости	Маслова Л.В.
		Всероссийская олимпиада школьников		-информационные материалы; -локально-нормативные акты; -графики проведения	В начале учебного года	Меняется по мере необходимости	Романенко И.А.
7	Общественное управление			-положение об управляющем (наблюдательном) совете; -состав совета; -комиссии управляющего совета; -связь с советом	После принятия	Меняется по мере необходимости	Ефимова П.В.
8	Национальный			-официальная символика	По мере	На принятый срок	Маслова

	проект «Образование»			национального проекта «Образование», план НПО на текущий год, поощрение лучших учителей, поддержка инициативной и талантливой молодежи (отчеты за последний год)	необходимости		Л.В.
9	Воспитательная работа	Краевой закон № 1539		-план мероприятий на текущий учебный год по реализации закона № 1539; -отчет о выполнении плана мероприятий за прошедший учебный год	Один раз в учебную четверть	В течение текущего учебного года	Максимова Г.М.
		Программа Антинарко		-план мероприятий на текущий учебный год по реализации программы Антинарко; -отчет о выполнении плана мероприятий за прошедший учебный год;	Один раз в учебную четверть	В течение текущего учебного года	
		Военно-патриотическая работа		-план мероприятий на текущий учебный год; -отчет о выполнении плана мероприятий за прошедший учебный год	В течение года	Меняется по мере необходимости	
		Спортивно-массовая работа		-план работы на текущий учебный год по подготовке и проведению мероприятий спортивно-массовой работы; -отчет о выполнении плана мероприятий за прошедший учебный год	Один раз в учебную четверть	Меняется по мере необходимости	
		Каникулы		-календарный график; -план мероприятий на каникулы; -расписание работы кружков и спортивных секций	Один раз в учебную четверть	Меняется по мере необходимости	
10	Государственная итоговая аттестация (ГИА)	ГИА-11		-ссылки на федеральные, региональные и муниципальные документы;	С начала текущего учебного года и обновляются по	Хранятся в течение текущего учебного года	Маслова Л.В.

				-приказы гимназии, касающиеся подготовки и проведения ЕГЭ и ГВЭ; -план подготовки к ЕГЭ; -расписание экзаменов; -информационные материалы; Ссылки на сайты, рекомендуемые участниками ЕГЭ; -анализ результатов ЕГЭ	мере поступления информации		
		ГИА-9		-ссылки на федеральные, региональные и муниципальные документы; -приказ гимназии, касающиеся подготовки и проведения ОГЭ и ГВЭ; -план подготовки к ОГЭ; -расписание экзаменов; -информационные материалы; -ссылки на сайты, рекомендуемые участниками ОГЭ; -анализ результатов ОГЭ	С начала текущего учебного года и обновляются по мере поступления информации	Хранятся в течение текущего учебного года	Романенко И.А.
11	Центр профориентационной работы			-график работы Центра; -приказы; -положения; -состав Центра; -программа; -план работы по подготовке и проведению мероприятий на текущий учебный год; -отчет о выполнении плана мероприятий за прошедший учебный год; -полезные ссылки	В течение года	Меняется по мере необходимости	Маслова Л.В.
12	Электронный журнал			-ссылка на электронный журнал; -руководство для родителей;	Постоянно		Маслова Л.В.
13	Информационная безопасность	13.1.		-копии документов, регламентирующие организацию и работу с персональными данными. Допускается вместо копий	В начале учебного года	Меняется по мере необходимости	Максимова Г.М.

			размещать гиперссылку на страницу Обработка персональных данных подраздела 1.3.Документы, раздела Сведения об образовательной организации; -планы мероприятий безопасности обучающихся			
	13.2		-актуальные сведения о федеральных и региональных законах, письмах органов власти и другие нормативно-правовые документы, регламентирующие обеспечение информационной безопасности несовершеннолетних. Допускается вместо копий размещать гиперссылки на соответствующие документы на сайтах органов государственной власти	Постоянно	Меняется по мере необходимости	
	13.3		-методические рекомендации; -актуальная информация о мероприятиях, проектах и программах, направленных на повышение информационной грамотности педагогических работников			
	13.4		-информационная памятка (приложение 2 к обязательной информации для размещения на сайте); -актуальная информация о мероприятиях, проектах и программах, направленных на повышение информационной грамотности обучающихся			
	13.5		-информационная памятка (приложение 3 к обязательной информации для размещения на сайте);			

		13.6		-информация о рекомендуемых к использованию в учебном процессе безопасных сайтов.			
14	Наш профсоюз			-состав профсоюзного комитета; -документы первичной профсоюзной организации; -направления работы; -это важно знать каждому; -фотоотчет о мероприятиях; -социальное партнерство; -работа с ветеранами	В течение года	Меняется по мере необходимости	Сиропова М.А.
15	Специальная оценка условий труда			-сводные данные о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах; Перечень мероприятий по улучшению условий и охрану труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда; -перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда	В срок не позднее чем в течение 30 календарных дней со дня утверждения отчёта о проведении специальной оценки условий труда	Постоянно	Берекчиян С.А.
16	Карта сайта			Соответствие структуры сайта законодательству, содержание информации во всех разделах сайта и ссылки на все документы, размещенные на сайте	-	-	-
17	Статистика посещений			Количество посещений сайта	-	-	-

И.О директора МАОУ Екатерининской гимназии № 36

И.А.Романенко